

## FORMATEUR BUREAUTIQUE – Référent



### Expérience professionnelle

DEPUIS 1989

FORMATEUR BUREAUTIQUE

Tous Niveaux : voir tableau de compétences

Spécialiste du Pack Office et particulièrement sur les produits :

Microsoft Excel

Microsoft Access

Analyse des niveaux

Création de questionnaires de positionnement

Rédaction de supports visuels post formation

Elaboration de programmes de formation

Evaluation et validation des acquis

Interlocuteur privilégié pour l'ensemble des audits bureautique

Interface entre les différents membres de l'équipe d'intervenants

### Formation

ESCAE École Supérieure de Commerce et d'Administration des Entreprises

Spécialisation : Contrôle de gestion et son implication informatique

### Compétences

Bilingue anglais

Tableau de compétences

Logiciels	Versions	Niveaux enseignés
Windows	Toutes Versions	Utilisateur
Outlook		Utilisateur
Internet		Utilisateur
Word		Initiation - Perfectionnement
Excel		Initiation - Perfectionnement Macros et Visual Basic Appliqué
PowerPoint		Initiation - Perfectionnement
Access		Initiation - Perfectionnement
Produits SAGE - Paie / comptabilité		